



Formation sur les méthodes, outils et comportements du Management Par Projet.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître et comprendre les règles de fonctionnement.
- Acquérir les bases nécessaires au pilotage efficace de projets.
- Identifier l'ensemble des compétences à maîtriser ou à développer.
- Être capable de mettre en application de la démarche

PROFIL DES PARTICIPANTS

Toute personne assurant une responsabilité au sein d'un projet ou un ensemble de projets.

PRE-REQUIS

Une expérience de participation ou de conduite d'un projet est indispensable à l'efficacité pédagogique de cette formation.

NOS CONSULTANTS/FORMATEURS

Consultants auprès des directions d'entreprises, ils ont une connaissance pratique du management des projets dans les domaines de l'industrie et des services. Leur expérience terrain, sans cesse renouvelée, leur permet d'appliquer, d'adapter et de remettre en cause les méthodes, techniques et comportements enseignés.

NOTRE PEDAGOGIE

Elle s'appuie sur une démarche très participative où les présentations didactiques alternent avec les exercices pratiques. L'étude de cas permet d'illustrer progressivement la mise en application de la démarche. La journée de suivi favorise la mise en œuvre de la démarche.

EXERCICES ET ETUDE DE CAS

Ils progressent en même temps que la partie didactique du cours.

- Exercices de réflexion: Les caractéristiques du Projet ? Facteurs clés de succès ?
- Gestion des priorités : Une journée très spéciale
- Mise en situation : Gestion des conflits, Négociation, Gestion du changement
- Etude de cas « Le projet KID BIKE » en 7 ateliers :
 - 1 - Le Besoin : Les clients, le cahier des charges
 - 2 - L'Engagement de résultat : Contrat Mission / Objectif
 - 3 - Analyse du risque : Identification, Évaluation du risque, Plan d'action
 - 4 - Le plan Stratégique : Organisation du projet, Macro planning
 - 5 - Le plan Tactique : Planification des tâches, PERT – GANTT
 - 6 – Pilotage : Tableau de bord, Revue de projet, Intégration des changements, Re-Planification
 - 7 - Validation des résultats - Bilan - Retour d'Expérience

DEROULEMENT DE LA SESSION

1 – MANAGEMENT PAR PROJET

- Les caractéristiques d'un projet
- Performances / Coûts / Délais
- L'organisation matricielle
- Rôle & Responsabilités des différents acteurs du projet
- Gestion des priorités

2 - LA QUALIFICATION DU PROJET

2.1 - Le Besoin

- Prise en compte et expression
- Les clients du projet
- Connus/inconnus: Réduire les incertitudes
- La Qualité du projet

2.2 Engagement

- Le contrat Mission/Objectifs
- Analyse et gestion du risque
- Vendre son projet

3 – ORGANISATION ET PLANIFICATION

3.1 Stratégie

- Macro planning : Phases et Jalonnement

- Les livrables du projet
- Organisation en Lots de travaux (WBS)
- Constitution de l'équipe projet

3.2 Tactique : Organiser le travail

- Planifier les tâches
- Evaluer la charge
- Affecter les ressources
- Organiser le contrôle : tableau de bord

4 - PILOTAGE ET COMMUNICATION

- Anticiper et contrôler
- Les revues de projet : reporting
- Le travail en équipe projet
- La délégation des responsabilités
- La négociation des objectifs
- La gestion des conflits

5- SYNTHÈSE & CONCLUSION

- Une méthode
- Un comportement
- Une équipe